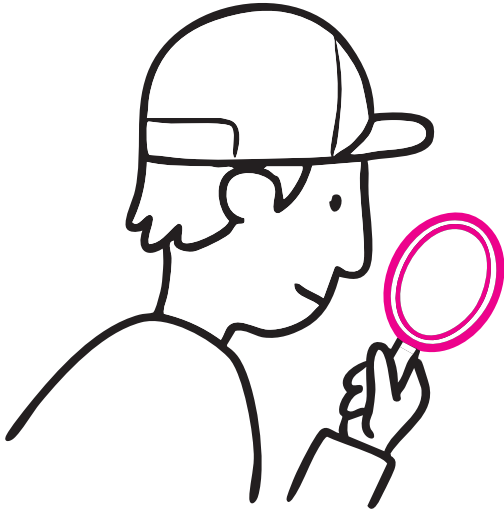
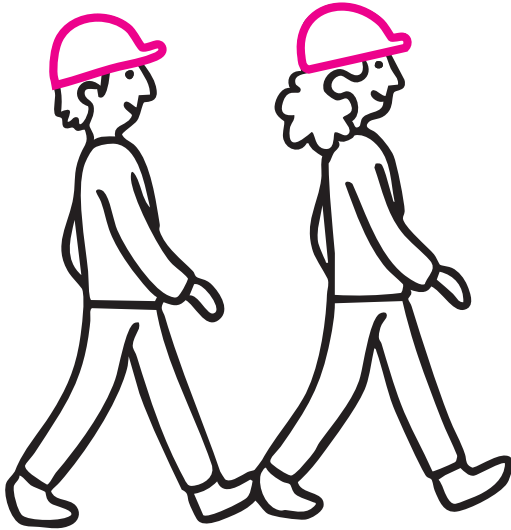




Turvallisuus- TARKASTUS

Turvallisuustarkastus on työpaikan, laitteiden tai prosessien ennakoiva tarkastelu mahdollisten vaarojen tunnistamiseksi ja turvallisuusstandardien noudattamisen varmistamiseksi.

- ✓ Tutustu tarkastettaviin laitteisiin
- ✓ Varmista, että sinulla on riittävästi aikaa tarkastuksen tekemiseen
- ✓ Ota mukaan tarkistuslista, joka opastaa sinua kohtien läpikäymisessä
- ✓ Pyydä joku turvallisuushenkilö mukaan, jos sinulla on kysyttävää
- ✓ Tee raportti viipymättä ja jaa palautetta havainnoistasi
- ✓ Muista kirjata tarkastuksen tulokset **Benchmark Gensuite Inspection Tool -sovellukseen**. Kysy turvallisuuspäälliköltäsi, jos et tiedä, miten pääset käyttämään



TURVALLISUUSKÄVELY ja HAVAINNOT

Turvallisuuskävely edellyttää suunnitelmaa, jossa keskitytään tiettyihin aiheisiin, ja siihen sisältyy aina vaarojen tunnistaminen (käärmeiden metsästys). Se voi saada johtajan ja kävelyn osallistuvien työntekijöiden sitoutumaan toteutettaviin toimiin.

Turvallisuuskävelyä tehtäessä on aina:

- ✓ Tunnista, mikä on turvallista
- ✓ Tunnista, mikä on vaarassa
- ✓ Anna palautetta

Turvallisuushavainnot ovat olennaisen tärkeitä ihmisten turvallisuuden edistämiseksi. Turvallisuushavainto voi olla myönteinen tai mahdollisuus parantaa toimintaa. Se edellyttää sovitun standardin tuntemusta, jotta voit antaa oikeudenmukaista palautetta.

Ota huomioon seuraavat vinkit:

- ✓ Meidän tulisi tarkkailla sekä työntekijöitä että urakoitsijoita
- ✓ Keskity havaintojen laatuun eikä määrään!
- ✓ Ole utelias. Esitä avoimia kysymyksiä
- ✓ Kysy ihmisiltä, mitä riskejä he havaitsevat
- ✓ Havainnointi - palaute kestää korkeintaan 15 minuuttia
- ✓ Päätä palaute aina sopimukseen
- ✓ Muista kirjata havainnointisi tulokset **Benchmark Gensuite Safety Observation -sovellukseen**. Kysy turvallisuuspäälliköltäsi, jos et tiedä, miten pääset sovellukseen.

TURVALLISUUSPALAUTTEET

Kun annat turvallisuuspalautetta

TOIMI:

- ✓ Ole mielessäsi selvillä siitä, mitä palautteen antamisella haluat saavuttaa
- ✓ Aloita positiivisesta
- ✓ Selitä tilanne ja varmista, että toinen henkilö ymmärtää sinua
- ✓ Ole oikea-aikainen, kunnioittava ja kohtelias

ÄLÄ:

- ✓ Viivyttelä palautteen antamisessa
- ✓ Älä anna palautetta vihaisena, vaan rauhoitu ensin
- ✓ Älä kiirehdi keskustelussa
- ✓ Vältä useiden asioiden käsittelyä samassa keskustelussa

Kun saat turvallisuuspalautetta

TOIMI:

- ✓ Ole nöyrä
- ✓ Kuuntele aktiivisesti
- ✓ Pyydä selvennystä ja varmista ymmärryksesi
- ✓ Pohdi palautetta ja käytä sitä parantamiseen seuraavalla kerralla

ÄLÄ:

- ✓ Puolustaudu tai perustele
- ✓ Suuttua tai ottaa palautteen henkilökohtaisesti
- ✓ Kiellä se, minkä tiedät olevan totta
- ✓ Nyökkää päätäsi ja hyväksy kaikki kuulemasi

AKTIIVINEN KUUNTELU

Kun joku puhuttelee sinua kertoakseen turvallisuuteen liittyvistä asioista, huolenaiheista tai uutisista, noudata näitä vinkkejä:

Listen

- ✓ **L**ook interested and keep eye contact
- ✓ **I**nvolve yourself by responding
- ✓ **S**tay focused and don't be distracted
- ✓ **T**est your understanding, by responding to the other person
- ✓ **E**valuate the message
- ✓ **N**eutralize your feelings and don't judge or jump to conclusions

Jotta ihmiset tunsivat olonsa mukavaksi kommunikoida ja jakaa kaikki tilanteen yksityiskohdat, on välttämätöntä myös osoittaa hyvää kehonkieltä ja tehdä toimia/reflektioita keskustelun jälkeen.

